



MĚSTO VYSOKÉ VESELÍ - PSČ 507 03

IČO: 272418, tel. 493520249, mobil 607844952

www.vysokeveseli.cz, mesto@vysokeveseli.cz

bankovní spojení – Česká spořitelna Nová Paka, č. účtu 1162869379/0800

Město Vysoké Veselí vyhlašuje dne 13. prosince 2018 v souladu s § 6 zákony č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, veřejnou výzvu na obsazení pracovního místa:

HLAVNÍ ÚČETNÍ MĚSTA

Nabízíme:

- platové zařazení podle Nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách,
- druh práce: komplexní zajišťování účetnictví města a majetku,
- místo výkonu práce: Městský úřad Vysoké Veselí,
- dobré pracovní podmínky,
- pracovní poměr na dobu neurčitou,
- předpokládaný nástup od 1.2.2019 případně dohodou.

Předpoklady pro výkon práce (podle ust. § 4 zákona č. 312/2002 Sb.)

- fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popř. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let,
- je způsobilá k právním úkonům,
- je bezúhonná a ovládá jednacím jazyk.

Další požadavky pro vznik pracovního poměru:

- střední vzdělání ekonomického směru zakončené maturitní zkouškou,
- minimálně pětiletá praxe účetní samosprávného územního celku,
- znalost majetkové evidence,
- znalost veřejné správy,
- řidičský průkaz skupiny B,
- samostatnost, odpovědný přístup k plnění úkolů a flexibilita,
- ochota se dále vzdělávat.

Příhláška musí obsahovat:

- a) jméno příjmení a titul uchazeče,
- b) datum a místo narození uchazeče
- c) státní příslušnost
- d) místo trvalého pobytu
- e) číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- f) datum a podpis uchazeče
- g) kontaktní telefon, příp. e-mail

Výčet dokladů, které uchazeč připojí k přihlášce:

- a) strukturovaný životopis, ve kterém uchazeč uvede údaje o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností, případně další kvalifikační a odborné předpoklady,
- b) výpis z evidence Rejstříků trestů ne starší 3 měsíce,
- c) úředně ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- d) popřípadě další doklady prokazující odbornost uchazeče.

Lhůta, způsob a místo doručení přihlášek:

Přihlášku s přílohami včetně tel. kontaktu doručte nejpozději do 9. ledna 2019 do 9.00 hodin, buď osobně k rukám starosty, nebo poštou na adresu: Město Vysoké Veselí, Mírové náměstí 9, 507 03 Vysoké Veselí. Uzavřenou obálku označte heslem „Veřejná výzva – hlavní účetní města“. Případné dotazy zodpoví pan Luboš Holman – starosta města, tel. 607 844 952.

Další informace:

Zaměstnanec musí absolvovat vstupní vzdělání úředníků a průběžné vzdělávání. Vyhlášení veřejné výzvy se řídí zákonem o úřednících. Uchazeči, kteří předloží úplné přihlášky, mohou být pozváni k osobnímu pohovoru, jehož termín bude sdělen telefonicky nebo e-mailem. Výsledek veřejné výzvy bude všem zájemcům oznámen. Uchazeči nesou náklady, které jim účastí ve veřejné výzvě vzniknou. Vyhlášovatel si vyhrazuje možnost zrušení veřejné výzvy v kterékoliv její fázi a možnost odmítnutí všech přihlášených zájemců.

Poskytnuté osobní údaje uvedené v přihlášce budou zpracovány výhradně pro účely této veřejné výzvy v souladu s platnými právními předpisy a GDPR. Náležitosti přihlášky jsou povinně poskytovanými údaji v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytnuté materiály obsahující osobní údaje budou po ukončení výběru neúspěšnému uchazeči vráceny.

Ve Vysokém Veselí dne 13.12.2018

Holman Luboš
starosta

Vyvěšeno: 13.12.2018

Sejmuto: 26.02.2019

Zveřejnění bylo shodně provedeno na elektronické úřední desce.